	<p align="center"><b>DOKUMEN LEVEL</b> <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP)</p>	<p><b>Kode:</b> INABA/SOP-5/AKD-10</p>
<p align="center"><b>JUDUL</b> Pengolahan E -Skripsi</p>		<p><b>Tanggal :</b> 15 November 2021</p>
<p align="center"><b>AREA</b> Perpustakaan</p>		<p><b>Revisi : -</b></p>

**I. Tujuan :**

Mengolah koleksi soft copy penulisan karya ilmiah atau skripsi kedalam bentuk Compact Disc dan mendisplay koleksi di <https://repository.inaba.ac.id/>

**II. Ruang Lingkup**

Kegiatan pengolahan e-skripsi dimulai dari pemindahan koleksi satu atau beberapa file bentuk *word* ke dalam satu *file Pdf*, di-*upload*, di-*download* oleh pustakawan.

**III. Definisi**

Pengolahan e-skripsi adalah kegiatan pengolahan koleksi skripsi berbentuk softcopy mulai dari pemindahan koleksi satu atau beberapa file bentuk word kedalam satu file Pdf kemudian diupload agar dapat dilihat dan didownload di <https://repository.inaba.ac.id/>

**IV. Prosedur**

1. Petugas menerima soft copy Skripsi dari mahasiswa
2. Petugas melakukan pengecekan isi dari materi soft copy
3. Petugas cek format Skripsi didalam CD:
4. Apakah sudah sesuai dengan format point 3, jika belum maka petugas yang membuat agar sama dengan point no 3.
5. Petugas menginput data induk skripsi di digilib dan <https://repository.inaba.ac.id/>
6. Petugas mengupload sofcopy ke dalam digilib dan <https://repository.inaba.ac.id/>

**V. Referensi**

1. Statuta Universitas Indonesia Membangun
2. Buku pedoman perpustakaan perguruan Tinggi
3. Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi
4. Buku Standar Mutu Universitas Indonesia Membangun

# FLOWCHART PENGOLAHAN E-SKRIPSI

TIM Pembuat

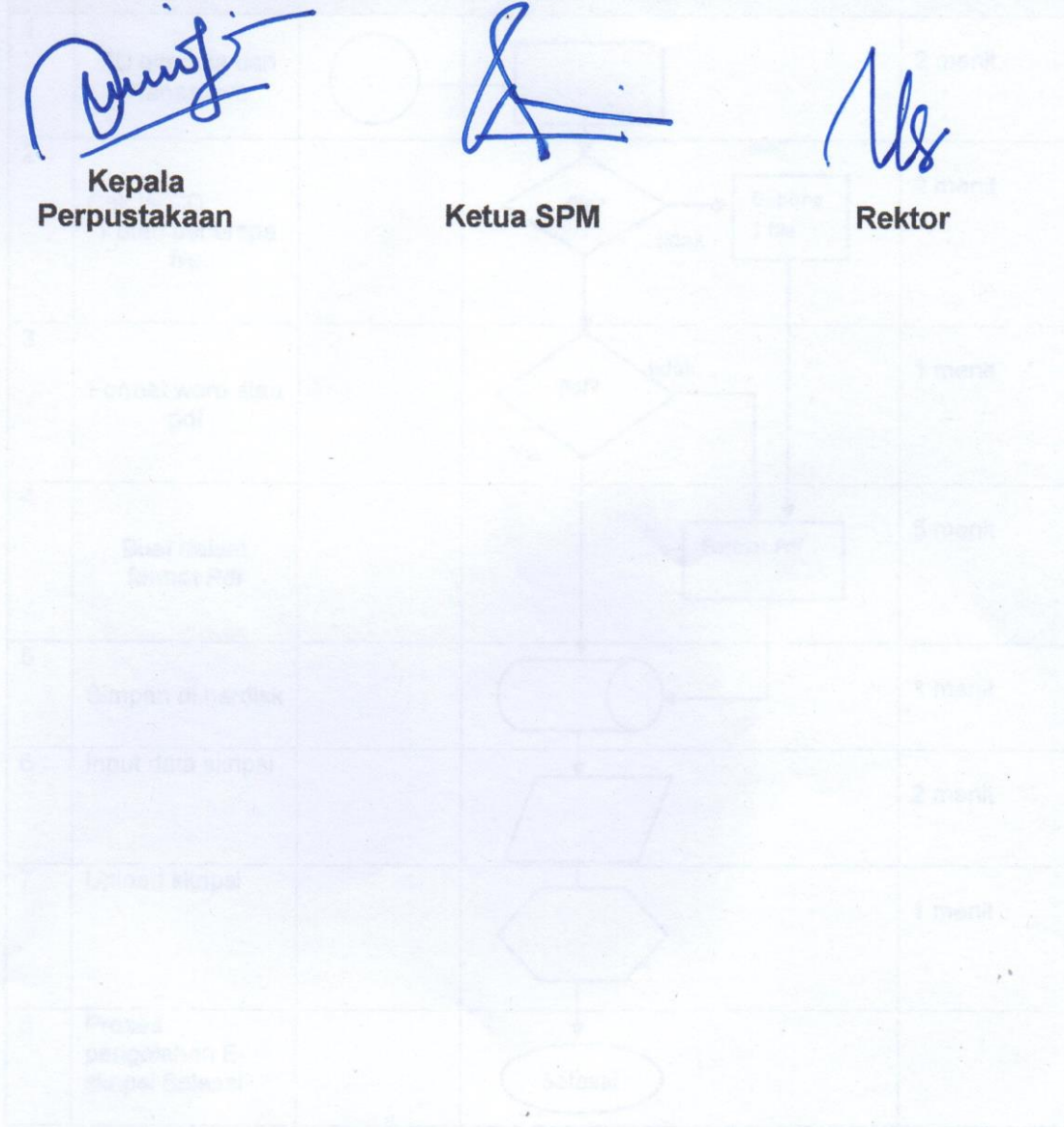
TIM Pemeriksa

Yang Mengesahkan

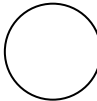
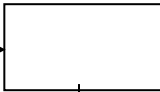
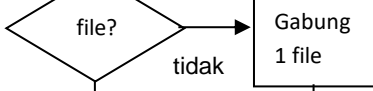
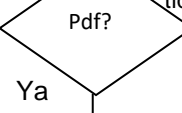
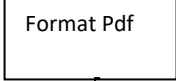


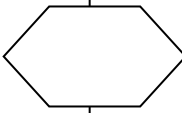
Kepala  
Perpustakaan

Ketua SPM

Rektor



## FLOWCHART PENGOLAHAN E -SKRIPSI

No	Kegiatan	Mahasiswa	Perpustakaan	waktu
1	CD diterima dari mahasiswa			2 menit
2	Cek isi CD 1 atau beberapa file			2 menit
3	Format word atau pdf			1 menit
4	Buat dalam format Pdf			5 menit
5	Simpan di hardisk			1 menit
6	Input data skripsi			2 menit
7	Upload skripsi			1 menit
8	Proses pengolahan E-skripsi Selesai		