

 UNIVERSITAS INABA	DOKUMEN LEVEL <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP)	Kode: INABA/SOP-5/AKD-60
JUDUL Tugas Akhir jalur Publikasi		Tanggal: 24 Juni 2025
AREA Wakil Rektor Bidang Akademik		Revisi: 1

I. Tujuan

Sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas akhir jalur publikasi mahasiswa Universitas Indonesia Membangun (INABA)

II. Ruang Lingkup

SOP ini memuat tahapan pelaksanaan tugas akhir mahasiswa jalur publikasi di Universitas INABA

III. Definisi/Deskripsi

Tugas Akhir (TA) adalah karya ilmiah yang disusun oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat kelulusan. TA merupakan hasil penelitian mandiri atau studi kasus di perusahaan yang dilakukan dengan bimbingan dosen pembimbing.

Publikasi Tugas Akhir adalah kegiatan mempresentasikan hasil penelitian tugas akhir kepada publik. Publikasi tugas akhir dapat dilakukan dalam bentuk tulisan, poster, atau presentasi.

IV. Prosedur

1. Mahasiswa yang telah kontrak SUP dan Tugas Akhir dalam KRS, memilih Tugas Akhir Jalur Publikasi di SIAKAD.
2. Mahasiswa mengajukan rencana judul ke Ketua Program Studi (Prodi) dengan mengisi Formulir F.3.1 dan dilengkapi dokumen pendukung
3. Ketua Prodi menunjuk pembimbing bagi mahasiswa.
4. Mahasiswa yang telah mendapat persetujuan dari Ketua Program Studi, menghadap pembimbing dengan membawa Form F.3.1 untuk ditandatangani sekaligus melakukan konsultasi, diantaranya: judul, proses bimbingan, dan jurnal yang dituju
5. Mahasiswa menyusun artikel jurnal sesuai format/template dari jurnal yang dituju

6. Mahasiswa wajib mensitasi minimal 5 (lima) artikel dari minimal 5 penulis (Dosen/Mahasiswa), mencantumkan nama pembimbing sebagai penulis kedua atau penulis korespondensi, serta wajib mencantumkan nama Universitas Indonesia Membangun dan menggunakan email inaba.ac.id
7. Pembimbing dapat menambahkan penulis internal dosen tetap Universitas Indonesia Membangun, yang berkontribusi dalam penulisan artikel, artikelnya disitasi, score SINTA di bawah 100 atau sedang proses kenaikan Jabatan Fungsional.
8. Artikel jurnal sebelum disubmit wajib dilakukan pengecekan tingkat plagiasi di Perpustakaan Universitas Indonesia Membangun, dengan skor plagiasi maksimum:
 - a. 20% untuk publikasi di Jurnal Nasional ber ISSN internal-eksternal
 - b. 15% untuk publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi SINTA 5 dan 6
 - c. 10% untuk publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi SINTA 3 dan 4
9. Mahasiswa yang lolos cek plagiarisme, akan mendapatkan "Surat Keterangan Bebas Plagiarisme" dan dikirim ke email mahasiswa. Selanjutnya Kepala Perpustakaan melakukan validasi "lolos cek plagiarism" di SIAKAD.
10. Mahasiswa wajib meminta persetujuan Pembimbing untuk submit artikel ke Publisher Jurnal yang dituju, dibuktikan dengan melampirkan data (kuisisioner/laporan keuangan/lembar wawancara/lainnya), hasil run data, dan artikel yang akan dipublish serta "Surat Pernyataan Publikasi Ilmiah" yang telah ditandatangani Pembimbing dan Ketua Prodi.
11. Mahasiswa wajib upload Surat Pernyataan Publikasi Ilmiah ke SIAKAD, sebagai syarat pendaftaran Ujian Sidang Tugas Akhir.
12. Mahasiswa dengan status LoA dan Publish berhak mendapatkan konversi yang diinput oleh Pembimbing di SIAKAD, dengan nilai:

No	Peringkat Jurnal	Konversi	
		LoA ke Nilai SUP	Publish Artikel Jurnal ke Nilai Ujian Sidang TA
1	Nasional ber ISSN internal	B+	B+
2	Nasional ber ISSN Eksternal	A-	A-
3	Nasional Terakreditasi SINTA 5 dan 6	A	A
4	Nasional Terakreditasi SINTA 3 dan 4	A	A

13. Mahasiswa sebagaimana ketentuan butir 11 mendapatkan penggantian biaya publikasi, apabila:
 - a. Tercantum dalam daftar mahasiswa yang diajukan oleh Dosen pembimbing untuk mendapatkan penggantian biaya publikasi
 - b. Telah upload dokumen (LoP, LoA, Bukti Pembayaran publikasi, dan Dokumen Publikasi Artikel pdf) di SIAKAD
14. Mahasiswa dengan publikasi minimal SINTA 3 dan 4, dapat diajukan sebagai calon wisudawan terbaik

V. Referensi

1. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
2. SN Dikti Universitas Indonesia Membangun

TIM Pembuat



Warek Bid Akademik

TIM Pemeriksa



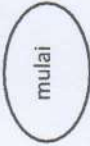
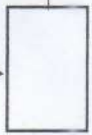
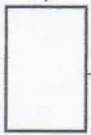
Ketua SPM

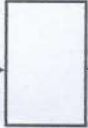
Yang Mengesahkan

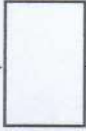


Rektor Universitas INABA

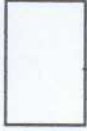
FLOWCHART PENCEGAHAN TUGAS AKHIR JALUR PUBLIKASI

No	Kegiatan	Pihak Terkait				Dokumen	Waktu
		Mahasiswa	Ketua Prodi	Pembimbing	Perpustakaan		
1	Mahasiswa yang telah kontrak SUP dan Tugas Akhir dalam KRS, memilih Tugas Akhir Jalur Publikasi di SIAKAD					KRS	1 hari
2	Mahasiswa mengajukan rencana judul ke Ketua Program Studi (Prodi) dengan mengisi Formulir F.3.1 dan dilengkapi dokumen pendukung					Formulir F.3.1	1 hari
3	Ketua Prodi menunjuk pembimbing bagi mahasiswa.					Daftar pembimbing	1 hari
4	Mahasiswa yang telah mendapat persetujuan dari Ketua Program Studi, menghadap pembimbing dengan membawa Form F.3.1 untuk ditandatangani sekaligus melakukan konsultasi, diantaranya: judul, proses bimbingan, dan jurnal yang dituju					Formulir F.3.1	1 hari
5	Mahasiswa menyusun artikel jurnal sesuai format/template dari jurnal yang dituju					Artikel jurnal	1 Semester

6	Mahasiswa wajib mensitasi minimal 5 (lima) artikel dari minimal 5 penulis (Dosen/Mahasiswa), mencantumkan nama pembimbing sebagai penulis kedua atau penulis korespondensi, serta wajib mencantumkan nama Universitas Indonesia Membangun dan menggunakan email inaba.ac.id						Artikel jurnal	Sesuai ketentuan
7	Pembimbing dapat menambahkan penulis internal dosen tetap Universitas Indonesia Membangun, yang berkontribusi dalam penulisan artikel, artikelnya disitasi, score SINTA di bawah 100 atau sedang proses kenaikan Jabatan Fungsional.						Artikel jurnal	Sesuai ketentuan
8	Artikel jurnal sebelum disubmit wajib dilakukan pengecekan tingkat plagiasi di Perpustakaan Universitas Indonesia Membangun, dengan skor plagiasi maksimum: a. 20% untuk publikasi di Jurnal Nasional ber ISSN internal-eksternal b. 15% untuk publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi SINTA 5 dan 6 c. 10% untuk publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi SINTA 3 dan 4						1. Artikel jurnal 2. surat keterangan bebas plagiasi.	1-7 hari
9	Mahasiswa yang lolos cek plagiarisme, akan mendapatkan "Surat Keterangan Bebas Plagiarisme" dan dikirim ke email mahasiswa. Selanjutnya Kepala Perpustakaan melakukan validasi "lolos cek plagiarisme" di SIAD.						Surat Keterangan Bebas Plagiarisme	1 hari

10	Mahasiswa wajib meminta persetujuan Pembimbing untuk submit artikel ke Publisher Jurnal yang dituju, dibuktikan dengan melampirkan data (kuisisioner/laporan keuangan/lembar wawancara/lainnya)	→ 				Artikel kuisisioner/ laporan keuangan/ lembar wawancara/ lainnya	&	1-7 hari
11	Mahasiswa wajib upload Surat Pernyataan Publikasi Ilmiah ke SIAKAD, sebagai syarat pendaftaran Ujian Sidang Tugas Akhir.	→ 				Surat Pernyataan Publikasi Ilmiah		1 hari
12	Mahasiswa dengan status LoA dan Publish berhak mendapatkan konversi yang diinput oleh Pembimbing di SIAKAD, dengan nilai:	→ 				Nilai konversi		1 hari

No	Peringkat Jurnal	Konversi	
		LoA ke Nilai SUP	Publish Artikel Jurnal ke Nilai Ujian Sidang TA
1	Nasional ber ISSN internal	B+	B+
2	Nasional ber ISSN Eksternal	A-	A-
3	Nasional Terakreditasi SINTA 5 dan 6	A	A
4	Nasional Terakreditasi SINTA 3 dan 4	A	A

13	Mahasiswa mendapatkan penggantian biaya publikasi, apabila: - Telah tercantum dalam daftar Ajuan Penggantian Biaya Publikasi oleh Program Studi dan Pembimbing Tugas Akhir. - Telah mendaftar sebagai peserta dan membayar biaya ujian Sidang Tugas Akhir pada semester berjalan. - Telah publish di Jurnal Nasional Terakreditasi minimal SINTA 3 dan 4. - Telah upload dokumen (LoP, LoA, Bukti Pembayaran publikasi, dan Dokumen Publikasi Artikel pdf) di SIAKAD.						1. Daftar mahasiswa yang mendapat penggantian 2. Dokumen Publikasi	Sesuai ketentuan
14	Mahasiswa dengan publikasi minimal SINTA 3 dan 4, dapat diajukan sebagai calon wisudawan terbaik						Data publikasi	Sesuai ketentuan
15	Selesai	